

Tønder Kommune
Anne-Mette Dalgaard
Langelandsvej 267
6100 Haderslev



Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til social støtte i overgang til og fastholdelse i job § 15.75.29.10.

Afgørelse

Ansøgningen om tilskud til projekt "Ny Kurs – på vej til job" – satspuljeprosjekt Tønder Kommune er imødekommet. Tilskuddet udgør i projektperioden 01-11-2017 til 31-03-2020 i alt 5.247.956,00 kr.

Se hertil vedlagt velkomstbrev med invitation til heldagsworkshop fredag den 17. november 2017.

Ansøgning

I har ansøgt om midler fra ansøgningspuljen til social støtte i overgang til og fastholdelse i job § 15.75.29.10. Ansøgningspuljen har til formål at afprøve en koordineret, integreret og intensiv socialfaglig og beskæftigelsesrettet indsats, der skal hjælpe aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år med længerevarende ledighed i at komme i ordinært job og fastholde jobbet også på længere sigt.

Socialstyrelsen havde ved ansøgningsfristens udløb modtaget ansøgninger om støtte fra ansøgningspuljen til samlet ansøgningssum på 21,1 mio. kr. Der ydes støtte til 5 projekter med et samlet tilsagnsbeløb på 21,1 mio. kr.

Vurderingskriterier

Finansloven bemyndiger Socialstyrelsen til at udstede retningslinjer for udmøntning af ansøgningspuljen. Retningslinjerne fremgår af den bekendtgørelse, som blev offentliggjort i forbindelse med, at ansøgningspuljen blev udmeldt via Socialstyrelsens Tilskudsportal. Af bekendtgørelsen fremgår det blandt andet, hvilke krav og kriterier der gælder for støtte fra ansøgningspuljen. Disse er:

- Relevans
- Sammenhæng
- Faglige krav
- Organisatoriske krav
- Evaluering
- Budget
- Forankring

Vurdering

Den faglige vurdering af ansøgningen er følgende:

Projektet indstilles til støtte. Det vurderes samlet set, at projektet lever op til kriterierne for støtte fra ansøgningspuljen.

1. Relevans: Det vurderes, at projektets formål falder inden for ansøgningspuljens formål. Formålet er at medvirke til, at aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år i

Center for Økonomi og
Tilskudsforvaltning
Edisonsvej 1
5000 Odense C.

Tlf. 72423700
Direkte tlf. 91370200
Åbningstid kl. 10-14
Email:tilskudsforvaltning@
socialstyrelsen.dk

www.socialstyrelsen.dk
<https://tilskudsportal.sm.dk>

Dato: 13. oktober 2017

Pulje: 15.75.29.10 Social støtte
J.nr.: 6375-0008
Init.: frhy

Tønder Kommune, med mindst et års ledighed, får en mulighed for at frigøre sig fra offentlig forsørgelse gennem deltagelse i en handlingsorienteret proces og forløb med et klart og tydeligt jobperspektiv.

Det vurderes, at projektets målgruppe falder inden for ansøgningspuljens målgruppe, idet målgruppen er 110 aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere over 30 år i Tønder Kommune med minimum et års ledighed.

2. Sammenhæng: Det vurderes, at der er sammenhæng mellem formål, målsætninger, aktiviteter og ressourcer, idet ansøgningen indeholder en beskrivelse af de aktiviteter og tilgange, der forventes at bidrage til opfyldelse af forventede resultater, herunder en beskrivelse af samarbejdet mellem kommunens socialforvaltning og jobcenter samt den virksomhedsrettede indsats og samarbejdet med Kultur- og Fritidsforvaltningen og frivillige tilbud. Det vurderes, at det er sandsynliggjort, at kommunen indenfor projektperioden kan gennemføre indsatsen for de 110 borgere, som kommunen har angivet, og at aktiviteterne er målrettet de ønskede resultater på organisatorisk niveau og på borger-niveau. Det vurderes hertil, at kommunen i sin tidsplan og i sit budget har taget højde for, at kommunen deltager i projektaktiviteterne, og at der er sammenhæng til de aktiviteter, som kommunen selv vil gennemføre.

3. Faglige krav: Det vurderes, at kommunen forpligter sig til at afprøve indsatsen i overensstemmelse med beskrivelsen af indsatsmodellen, idet det i ansøgningen beskrives, hvordan det sikres, at sagsbehandlere, jobkonsulenter og CTI-medarbejder har de rette kompetencer og adgang til relevante faglige redskaber og metoder, der understøtter arbejdet med indsatsen. Hertil er beskrevet, at ansøger vil anvende Facebook-siden ”Småjobs i Tønder kommune” som et aktivt redskab i indsatsmodellens fase 2.

4. Organisatoriske krav Det vurderes, at projektets organisation og ledelse er fyldestgørende beskrevet, idet der er taget stilling til repræsentanter i styregruppe og projektgruppe samt læringsnetværk. Hertil vurderes, at det er velbeskrevet, hvordan ansøger vil samarbejde med de lokale virksomheder.

5. Evaluering: Det vurderes, at ansøger har beskrevet, hvordan kommunen selv vil producere data om indsatsen. Ansøger har forpligtet sig til at deltage i planlagte aktiviteter og samarbejde med evaluator, Socialstyrelsen og STAR om afprøvning af evaluering af indsatsen. Ansøger har vedlagt underskrevet samarbejdsaftale.

6. Budget: Det vurderes, at der er overensstemmelse mellem de beskrevne aktiviteter og de udgiftstyper, som fremgår af budgettet. Det vurderes, at kommunen medfinansierer 50 procent af den samlede indsats i projektperioden.

7. Forankring: Det vurderes, at projektet har beskrevet en realistisk forankringsplan, idet der for projektet er ledelsesmæssig forankring/involvering på tværs af forvaltninger i hele kommunen. Herudover beskrives, hvordan kommunens virksomhedspanel og –netværk involveres i forankringen. Hertil vurderes, at der er beskrevet et samarbejde med lokale virksomheder, samt anvendelse af kommunens jobportal, der giver mulighed for at nå også mindre virksomheder.

Om reglerne

Afgørelsen er truffet efter bekendtgørelse nr. 760 af 19. juni 2017 om ansøgningspuljen til social støtte i overgang til og fastholdelse i job § 15.75.29.10.

Følgende bestemmelser er anvendt ved vurderingen:

- § 2 om formål
- § 5 om ansøgerkreds
- § 6 om målgruppe

- § 7 om organisatoriske krav
- § 8 om tildelingskriterier
- § 9 om budget, herunder §§ 12-14 om udgifter der kan ydes tilskud til og hvilke udgifter, der ikke kan ydes tilskud til.

Bekendtgørelsen findes på ansøgningspuljens side i Tilskudsportalen og i Retsinformation.

Udbetaling af tilskud

Socialstyrelsen skal modtage udbetalingsblanketten senest tre måneder efter, at Socialstyrelsen har udstedt tilskudsbrevet. Hvis anmodningen om udbetaling ikke er modtaget i Socialstyrelsen inden for fristen, kan Socialstyrelsen lade tilskuddet bortfalde uden yderligere varsel.

Der gøres særskilt opmærksom på, at tilskuddet ikke kan anvendes til kommerciel virksomhed, samt at der kun kan ydes tilskud til aktiviteter til borgerne, som har lovligt ophold i Danmark.

Udbetaling af tilskuddet sker altid til en separat projektkonto.

Tilskudsperioden

Tilskuddet skal anvendes i perioden 1. november 2017 til 31. marts 2020 og kan kun anvendes til at dække de udgifter, som er nævnt i det godkendte budget.

Skabelon til rapport og regnskab

Ved aflæggelse af rapport og regnskab anvendes skabeloner, som findes på ansøgningspuljens side på Tilskudsportalen.

Regnskabet kan kun indeholde de udgiftsposter, der fremgår af det godkendte budget eller godkendt ved efterfølgende anmodning. Nærmere herom henvises til kapitel 9 i bekendtgørelsen.

Hvilke frister skal overholdes

- Elektronisk standardrapport skal indsendes senest den 01-05-2019
- Revideret regnskab inkl. evt. revisionsbemærkninger skal indsendes senest den 30-04-2019.

Generelle betingelser for tilskud

Betingelser for tilskud skal altid overholdes. Betingelserne findes i bekendtgørelsen, der gælder for ansøgningspuljen.

Den indeholder informationer om f.eks.:

- Udbetaling af tilskud
- Ændring i aktiviteter og formål
- Tilbagebetaling
- Rapportering

Med venlig hilsen

Mette Holm Sørensen
Kontorchef

Udbetalingsblanket



Denne blanket skal anvendes til udbetaling af tilskud til projekt: "Ny Kurs – på vej til job" – satspuljeprojekt Tønder Kommune til Dalgaard, ved anne-Mette Dalgaard. Tilskuddet udgør i projektperioden: 01-11-2017 til 31-03-2020 i alt 5.247.956,00 kr.

Center for Økonomi og
Tilskudsforvaltning
Edisonsvej 1
5000 Odense C.

Socialstyrelsen skal modtage udbetalingsblanketten indenfor tre måneder fra modtagelse af tilskudsbrevet. Overholdes fristen ikke, bortfalder tilskuddet automatisk.

Tlf. 72423700

Tilskudsmodtager

Angiv projektets identifikationsnummer (dvs. enten projektets CVR-nummer eller dit eget CPR-nummer):

Direkte tlf. 91370200

CVR-nummer									

eller

CPR-nummer									
							-		

Åbningstid kl. 10-14

Email:tilskudsforvaltning@

socialstyrelsen.dk

www.socialstyrelsen.dk

<https://tilskudsportal.sm.dk>

Angiv bankoplysninger:

Der kan kun udbetales til en bankkonto, der er oprettet separat til midler modtaget fra Socialstyrelsen (*Har I allerede en konto hvorpå I modtager tilskud fra Socialstyrelsen, kan denne konto anvendes*)

Dato: 13. oktober 2017

Reg.nr.				

Kontonummer									

Pulje: 15.75.29.10 Social støtte

J.nr.: 6375-0008

Init.: frhy

Tilskudsansvar

Som tilskudsansvarlig bekræfter du med din underskrift, at du:

- accepterer de vilkår og betingelser, som er nævnt i tilskudsbrevet og bekendtgørelse nr. 760 af 19. juni 2017 om ansøgningspuljen til social støtte i overgang til og fastholdelse i job.
- kender den ansøgning, der ligger til grund for tilskuddet.

Revision

Som tilskudsansvarlig bekræfter du med sin underskrift, at revisor er bekendt med:

- tilskudsbrevet og den ansøgning, der ligger til grund for tilskuddet,
- bekendtgørelse nr. 760 af 19. juni 2017 om ansøgningspuljen til social støtte i overgang til og fastholdelse i job.

Hvis tilskuddet er over 100.000 kr. stilles krav om, at der anvendes en statsautoriseret eller registreret revisor. Eventuelle udgifter til revisor kan afholdes af tilskuddet.

Revisors kontaktoplysninger:

Navn/revisionsfirma: _____

Adresse: _____

Cvr.nr.: _____

Dato

Tilskudsansvarliges underskrift